



**ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE PEDRA MOLE-SE  
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

**SUBSEÇÃO V  
DOS SECRETÁRIOS**

**Art. 22º** - São atribuições do 1º Secretário:

**I** – Redigir a ata das sessões e das reuniões da Mesa.

**II** - acompanhar e supervisionar a redação das atas das demais sessões e proceder sua leitura;

**III** – fazer a chamada dos vereadores;

**IV** - contar o número de vereadores em sessão;

**V** - dar conhecimento a Câmara, em resumo, das proposições, bem com, de qualquer outro documento que lhe deva ser comunicado em sessão;

**VI** - receber as representações, convites, petições e memoriais dirigidos à Câmara e dar-lhes a destinação devida;

**VII** – promover a guarda das proposições;

**VIII** – receber e redigir as correspondências oficiais da Câmara;

**IX** - inspecionar os trabalhos administrativos internos;

**X** – fazer a inscrição dos oradores na pauta dos trabalhos;

**XI** – tomar nota das discussões e votações;

**XII** - assinar juntamente com o Presidente as resoluções e os decretos legislativos promulgados, bem com as leis que receberam sanção tácita e as cujo veto tenha sido rejeitado pelo plenário.

**Art. 23º** - Ao 2º Secretário compete:

**I** – auxiliar o 1º Secretário;

**II** – praticar os atos expressos nos incisos I e XII do artigo 22, quando o 1º Secretário omitir-se.



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICIPIO DE PEDRA MOLE-SE**  
**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

**Art. 24º** - os secretários substituir-se-ão conforme a numeração ordinal, e nesta ordem, substituirão o Presidente na ausência do vice-presidente.